

変更承認申請の提出の要否について

(1) 変更申請が必要な例

区分	補助金申請時		実際の経費支払時		変更申請承認後	
	補助対象経費 (税抜)	補助金額	経費支出額 (税抜)	経費流用額 (増減額)	変更後の 補助対象経費 (税抜)	変更後の 補助金額
広報費	500,000		450,000	▲ 50,000	450,000	
外注費	190,000		240,000	50,000	240,000	
合計	690,000	460,000	690,000	0	690,000	460,000

補助対象 (2/3)

<変更申請が必要な理由>

……補助対象経費の低い方(外注費190,000円)の20%・38,000円を超えて流用しているため
 ※変更申請を行うことにより、有効に補助金を活用できます。

(2)-1 変更申請が不要な例

区分	補助金申請時		実際の経費支払時		変更後の 補助対象経費 (税抜)	変更後の 補助金額
	補助対象経費 (税抜)	補助金額	経費支出額 (税抜)	経費流用額 (増減額)		
広報費	500,000		480,000	▲ 20,000	480,000	
外注費	190,000		220,000	30,000	220,000	
合計	690,000	460,000	700,000	10,000	700,000	460,000

<変更申請が不要な理由>

……補助対象経費の低い方(外注費190,000円)の20%・38,000円を超えて流用していないため

(2)-2 変更申請が不要な例

区分	補助金申請時		実際の経費支払時		変更後の 補助対象経費 (税抜)	変更後の 補助金額
	補助対象経費 (税抜)	補助金額	経費支出額 (税抜)	経費流用額 (増減額)		
広報費	500,000		600,000	100,000	600,000	
外注費	190,000		200,000	10,000	200,000	
合計	690,000	460,000	800,000	110,000	800,000	460,000

補助金額は、交付決定通知書記載の補助金額
 または実績報告の補助金額の低い方

<変更申請が不要な理由>

……単なる、補助対象経費の増額(減額)であるため